

Договор оказания услуг № 58

г. Уфа

«01» мая 2025 г.

Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Сердце Столицы» (ООО УК «Сердце Столицы»), в лице директора Салимьянова Фагима Фагимовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Советский» (ООО «Советский»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Мустаева Р.Р., с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательство по проведению санитарно-профилактических мероприятий (далее услуги), на основании заявки от «Заказчика» в адрес «Исполнителя» на электронный/почтовый адрес, указанный в п. 10 Договора, или в соответствии с согласованным планом оказания услуг в объемах, согласно приложению № 1 к Договору.

1.2. По Договору «Заказчик» в целях исполнения своих обязанностей, согласно требований ст. 2, ст.11, ст.32, ст.55 Федерального Закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.99г. № 52-ФЗ (в действующей редакции) и действующих нормативно-правовых актов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации и Республики Башкортостан, поручает и оплачивает оказанные услуги, а «Исполнитель» обязуется выполнять услуги по плановому санитарно-профилактическому обслуживанию.

2. Общие положения

2.1. В Договор включены услуги по дератизации и дезинсекции помещений. Плановое обслуживание включает в себя: предварительные и контрольные обследования объекта, разработка тактики и методики оказания услуг, истребительные мероприятия, контроль эффективности, заполнение и предоставление документов. Конкретный вид услуги указывается в Приложении №2.

2.2. В Договор должна включаться вся площадь зданий, строений, в том числе подвальных помещений, чердаков / прилегающей территории / иных объектов (исходя из данных технических паспортов), согласно действующему санитарному законодательству.

2.3. Все объекты и помещения должны быть доступны «Исполнителю», для выполнения своих обязательств по Договору, Заказчик заблаговременно (до заключения Договора) информирует Заказчика о наличии пропускного режима.

2.4. Кратность, виды услуг и площадь объектов, а также стоимость услуг отражаются в Приложениях к Договору, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора, и заверяются «Исполнителем» и «Заказчиком».

3. Стоимость договора и порядок расчетов

3.1. Стоимость Договора определяется на основании действующих у «Исполнителя» расценок на конкретные виды услуг.

3.2. В случае обоснованного изменения расходов на оказание услуг, расценки могут быть изменены дополнительным соглашением без перезаключения Договора.

3.3. В случае оказания услуг во внерабочее время «Исполнителя» по заявке «Заказчика», стоимость за единицу измерения по виду услуги умножается на повышающий коэффициент, равный 3 (трем).

3.4. Расчет за услуги, оказываемые «Исполнителем», осуществляются «Заказчиком» в безналичной форме путем перечисления денежных средств на лицевой счет «Исполнителя»:
- в течение 10 (десяти) банковских дней со дня предоставления платежных документов при плановом обслуживании (оплата производится по факту проведения обслуживания)
- предоплата в размере 100% при дополнительных заявках сверх планового обслуживания.

- 3.5. «Исполнитель» представляет платежные документы (счет, счет-фактура, или универсальный передаточный документ (далее УПД)) для выполнения оплаты «Заказчиком»:
- в день подачи заявки для осуществления предоплаты.
- 3.6. Акт выполненных работ представляется «Заказчику» по факту оказания услуг.

4. Права и обязанности сторон

4.1. «Исполнитель» обязуется:

4.1.1. Направить рекомендации по подготовке объекта/ов «Заказчика» к обработке и проводить работы в соответствии с требованиями:

СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», иных действующих правовых актов по разделу работ, а также инструкций по применению используемых препаратов.

4.1.2. Ознакомить ответственное лицо «Заказчика» с мерами безопасности и порядком оказания услуг, выполняемых «Исполнителем».

4.1.3. Выполнять услуги своими силами и средствами или средствами, приобретенными «Заказчиком».

4.1.4. Обеспечить надлежащее качество выполняемых услуг.

4.1.5. Оказывать «Заказчику» консультации и доводить до его сведения необходимые меры общественной безопасности.

4.2. «Исполнитель» вправе приостановить оказание услуг при несоблюдении срока оплаты «Заказчиком» плановых услуг, указанных в п. 3.4. Договора, до погашения задолженности, либо расторгнуть Договор досрочно, в соответствии с п. 6.4 Договора.

4.2.1. В случае приостановления оказания услуг, «Исполнитель» вправе направить в адрес «Заказчика» письменное уведомление, в соответствии с п. 6.4 Договора, с одновременным оповещением Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан.

4.3. «Заказчик» обязуется:

4.3.1. Назначить ответственных лиц, имеющих право заверять акт выполненных работ (печатью и подписью) из своего персонала, которые обязаны присутствовать во время оказания услуг и передать «Исполнителю» контактные данные ответственных лиц, в ином случае, «Исполнитель» вправе заверять акт выполненных работ у любого сотрудника «Заказчика».

4.3.2. Принимать и своевременно оплачивать оказанные услуги в сроки и в порядке, которые указаны в п. 3.4. Договора.

4.3.3. Обеспечить соблюдение правил личной и общественной безопасности в помещениях, где выполняются услуги.

4.3.4. Обеспечить допуск на объект/ты для оказания услуг в часы работы «Исполнителя».

4.3.5. Выдавать пропуска работникам «Исполнителя» на объекты с пропускной системой.

4.3.6. Производить своей рабочей силой, своими материалами и за свой счет мелкий ремонт полов, стен (заделку нор, щелей, отверстий, трещин в фундаменте и отмостках, мест с осыпавшейся штукатуркой и т.д.), засетчивание окон и дверей, согласно действующим санитарным правилам.

4.3.7. Подготовить объект/ты к оказанию услуг (освобождение помещений, очистка территории, обеспечение необходимой освещенности, электробезопасность, осушение и очистку подвалов, исправность ступеней, перил, полов и другие необходимые условия по ОТ и ТБ) с учетом полученных от «Исполнителя» рекомендаций по подготовке объекта/ов.

4.3.8. Уведомить «Исполнителя» (официальным письмом) в 5-дневный срок об изменении своих реквизитов, указанных в разделе 10 Договора. В противном случае направление корреспонденции по прежнему адресу, а равно возврат такой корреспонденции с отметкой о выбытии адресата будет считаться надлежащим уведомлением «Заказчика».

4.3.9. Предоставить грузчиков для погрузки/разгрузки мягкого инвентаря при заключении договора на камерную дезинфекцию (дезинсекцию). Количество грузчиков определяется из расчета 1 человек на 50 комплектов.

4.4. «Исполнитель» не несет ответственности за качество оказанных услуг при возникновении независимых от «Исполнителя» обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на качество оказываемых услуг, а также, в случае если в процессе или

после оказания услуг «Заказчик» не исполнил требования, указанные в действующих правовых актах по разделу работ и п. 4.3.7. Договора.

4.5. Разработка тактики, выбор метода борьбы, условия проведения каждого вида работ определяется «Исполнителем» самостоятельно с учетом особенностей объекта (включающих его местонахождение, целевое назначение, санитарно – техническое состояние, режим работы и прочие условия) согласно действующему санитарному законодательству. «Заказчик» не имеет права вносить свои поправки в организацию, методику и условия оказания услуг, а также препятствовать оказанию услуг.

4.6. Стороны гарантируют соблюдение антикоррупционного законодательства РФ, обеспечивают проведение мероприятий по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение в рамках исполнения условий Договора.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий Договора в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, виновная сторона несет ответственность и возмещает причиненные убытки в порядке предусмотренным ст. 395 Гражданского кодекса РФ.

5.2. Возмещение вреда виновной стороной не освобождает стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.

5.3. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского права.

5.4. Стороны могут предъявить взаимные претензии по фактам нарушения условий Договора в течение всего срока его действия. Окончание срока действия Договора не освобождает от ответственности за его нарушение.

5.5. При наличии обоснованных претензий у одной из сторон, другая сторона должна в 5 (пяти) дневный срок предъявить мотивированные объяснения, исправить недостатки и учесть в последующей работе требования, содержащиеся в претензии.

5.6. В случае несоблюдения сроков расчета за оказанные услуги, указанных в п. 3.4. Договора, «Заказчик» уплачивает «Исполнителю» неустойку (пени) в размере 0,5 % от стоимости не оплаченных вовремя оказанных услуг, за каждый день просрочки.

5.7. В соответствии со ст. 394 ГК РФ штрафная неустойка, предусмотренная Договором, позволяет кредитору требовать возмещение в полном объеме причиненных убытков, сверх уплаты неустойки.

5.8. В соответствии с условиями Договора, и ст.ст. 394, 395 ГК РФ штрафная неустойка и проценты за пользование чужими денежными средствами носят зачетный характер, являясь самостоятельными видами ответственности.

5.9. В случае, если «Заказчик» принимает решение о заключении договора на площадь объекта, не соответствующей данным из технического паспорта или о проведении услуг с кратностью, не соответствующей требованиям действующему санитарному законодательству, полная ответственность за нарушение санитарного законодательства возлагается на «Заказчика».

6. Срок действия, порядок изменения и расторжения договора

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует один год, а в части расчетов - до полного их завершения (в соответствии с требованиями Договора). Договор считается продленным на следующий год, если за месяц до окончания срока действия договора не последует заявление об отказе или пересмотре договора. Действие настоящего договора автоматически прекращается при ликвидации одной из сторон и при отсутствии правопреемника.

6.2. Все изменения и дополнения к Договору производятся по соглашению сторон и оформляются в письменной форме, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой частью Договора.

6.3. Сторона, решившая расторгнуть Договор (по причинам, не предусмотренным п. 6.4. Договора), должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть Договор другой Стороне не позднее, чем за 30 дней до предполагаемого дня расторжения Договора, с указанием причин расторжения. В случае, если инициатива по расторжению исходит от

Заказчика, он гарантирует полное погашение задолженности за оказанные услуги (при наличии) до даты расторжения Договора.

6.4. Досрочное расторжение Договора может иметь место: - при нарушении Заказчиком условий оплаты, предусмотренных п. 3.4. Договора, путем направления уведомления о приостановлении работ и последующим расторжением договора, если Заказчик не погасит имеющуюся задолженность в течение 5 (пяти) календарных дней, со дня получения уведомления. Уведомлением считается звонок ответственному лицу Заказчика, отправка сообщения в любую из имеющихся у ответственного лица Заказчика систему мгновенного обмена сообщениями (мессенджеры) или по номеру его телефона, отправка письма по электронной почте Заказчика. Контактные данные сторон для передачи и получения уведомлений указаны в п. 10 Договора;

- по соглашению сторон, по причинам, не предусмотренным иными положениями Договора или решению судебных органов.

6.5. В случае окончания срока действия или расторжения Договора стороны производят окончательные взаиморасчеты не позднее 20-ти дней после прекращения договорных отношений.

7. Конфиденциальность

7.1. Стороны обязуются не разглашать и не распространять в любой форме конфиденциальные документы, сведения и информацию, полученные ими друг от друга в процессе подготовки и исполнения Договора.

7.2. Конфиденциальная информация, ставшая известной Сторонам, не может использоваться ими в собственных целях, передаваться другим физическим и юридическим лицам без письменного согласия другой стороны.

7.3. Конфиденциальные сведения не подлежат разглашению и распространению в иной форме в течение всего срока действия Договора и после его окончания в течение последующих 5 (пяти) лет.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны согласились, что в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (действия непреодолимой силы), а именно: войны, военных действий, блокады, режима иных международных санкций, делающих невозможным выполнение Сторонами своих обязательств, а равно других случаев, обычно признаваемых таковыми в международной практике, они не будут нести ответственности за невыполнение либо ненадлежащее исполнение данного Договора.

8.2. При возникновении обстоятельств, указанных в п. 8.1., сторона, для которой создавалась невозможность исполнить обязательства, должна известить о них в письменной форме другую сторону с приложением соответствующих доказательств в пятидневный срок со дня наступления этих обстоятельств. Не уведомление или несвоевременное, свыше пяти дней, уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права ссылаться на них в будущем. Факт наступления обстоятельств, указанных в п.8.1., должен подтверждаться документом, уполномоченным государственным органом.

8.3. В случае если действие обстоятельства непреодолимой силы продолжается более 30 (тридцати) дней, каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, при условии, что она уведомит об этом другую сторону не позднее, чем за 10 дней до расторжения. В этом случае стороны произведут взаимные расчеты, связанные с выполнением обязательств по данному Договору, на момент его прекращения.

9. Заключительные положения

9.1. «Заказчик» обязуется в случае своей реорганизации или ликвидации сообщить об этом «Исполнителю» не менее чем за один месяц до указанного события.

9.2. В случае возникновения между сторонами разногласий в связи с исполнением, изменением или прекращением Договора, стороны предпримут все меры для разрешения разногласий путем переговоров.

9.3. Если стороны не пришли к согласию в процессе переговоров, спор подлежит рассмотрению и разрешению в Арбитражном суде Республики Башкортостан в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из сторон.

10. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

Заказчик:

ООО УК «Сердце Столицы»

Адрес: 450001, г. Уфа, ул. Бессонова, 2а

ИНН/КПП 0278986570/027801001

ОГРН 1250200008057

Р/сч. 40702810416540000943

Филиал «Центральный»

Банка ВТБ (ПАО) БИК 044525411

К/сч. 30101810145250000411

Директор



/Ф.Ф.Салимьянов

Исполнитель:

ООО «Советский»

Адрес: 450001, г.Уфа, ул. Бессонова, 2а, пом.35

р/с 40702810800010001819

Филиал ПАО «Банк УралСиб» в г.Уфа

к/с 30101810600000000770

БИК 048073770

ИНН/КПП 0278963477/027801001

ОГРН 1200200067506

Директор



/ Р.Р. Мустаев